

ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A ŠKOLNÍM KLUBU	
Vypracovala	Mgr. Lenka Pípalová, ředitelka školy
Schválila	Mgr. Lenka Pípalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	31. 8. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

#### **1. Působnost a zásady směrnice**

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

#### **1. Přihlašování a odhlašování**

- Přihlašování a odhlašování účastníků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností zajišťují jednotliví vychovatelé družiny a klubu. Práci družiny a klubu koordinuje zástupkyně ředitelky školy.
- Přihlašování a odhlašování účastníků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny a klubu ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti, táborevé činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny a klubu.
- O zařazení dětí do školní družiny a školního klubu rozhoduje ředitelka školy.

## **2. Stanovení výše úplaty ve družině**

a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.

b) Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině a školním klubu na 100 Kč měsíčně za jedno dítě s účinností od 1. 9. 2023. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny a školního klubu.

c) Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

## **3. Podmínky úplaty**

a) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až leden a únor až červen.

b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vychovatelé školní družiny a klubu o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny nebo klubu.

## **4. Úplata za zájmové útvary v rámci ŠK a ŠD**

V případě, že účastník navštěvuje některý ze zájmových útvarů, hradí část zvýšených nákladů na provoz klubu. Konkrétní částky jsou uvedeny při přihlašování na soupise kroužků vždy při zahájení činnosti kroužku.

## **5. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena zástupkyně ředitelky školy.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023

V Borotíně 31. 8. 2023

Mgr. Lenka Pípalová  
Ředitelka školy

### **Přílohy:**

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině, školním klubu a zájmovém útvaru

- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BOROTÍN

BOROTÍN č. 146, PSČ: 391 35

IČ: 71002464

E-mail: [skola@zsborotin.cz](mailto:skola@zsborotin.cz)

Tel.: 381 285 833, 739 572 481

### **Příloha č. 1 - Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu**

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

#### **Stanovují:**

**1.** ke dni 1. 9. 2023 výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku 100,- Kč měsíčně.

Úplata je splatná předem ve dvou splátkách za období září – leden a únor – červen.

**2.** ke dni 1. 9. 2023 výši úplaty za návštěvu kroužků 300,- Kč za pololetí, není-li dále stanoveno jinak.

Úplata je splatná při předání přihlášky na kroužek, ve druhém pololetí do 28. 2. 2024

**3.** odlišná výše úplaty vzhledem k vyšším provozním nákladům či organizaci kroužku

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| - příprava PZK 9. ročník   | 600,- Kč za celý kurz – splatné s přihláškou  |
| - basketbal 3. – 7. ročník | 500,- Kč/měsíc – splatné vždy do 10. v měsíci |
| - basketbal 8. – 9. ročník | 700,- Kč/měsíc – splatné vždy do 10. v měsíci |

V Borotíně dne 31. 8. 2023

Mgr. Lenka Pípalová  
Ředitelka školy

**Příloha č. 2. - Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině/školním klubu**

Panu - paní (žadatel)

Vážená paní (vážený pane),

obdržela jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině/školním klubu,

**úplatu promírám na období xx xx xxxx – xx xx xxxx.**

V Borotíně dne .....

Mgr. Lenka Pípalová  
Ředitelka školy